**Zábory komunikací a veřejných prostranství – jak na to?**

1. Zjistit druh a správcovské poměry dotčených pozemků. Nejčastější možnosti:
	1. komunikace ve správě TSK hl. města Prahy
	2. komunikace v majetkové správě městské části
	3. přidružený prostor (zpravidla v majetkové správě městské části)
	4. veřejná zeleň / park (ve správě městské části nebo OCP MHMP)
2. **Komunikace (ve správě TSK hl. m. Prahy)**
	1. Dohodnout se s příslušným silničním správním úřadem, v jakém předstihu je nutné podat žádost vč. všech podkladů (může se to lišit dle doby zveřejnění na úřední desce, některé úřady používají delší lhůtu dle Správního řádu)
	2. Zajistit výkres dopravně inženýrského opatření:
		1. zákazy zastavení a stání (musí být osazeny min. 7 dní včetně před začátkem opatření)
		2. zákazy vjezdu + omezení
		3. objízdné trasy a informační návěsti
		4. změny řízení světelných signalizačních zařízení (není požadován výkres, ale je potřeba komunikovat se signalizátory ODA MHMP, kteří zajistí po své ose (vč. informací do centrálního informačního systému, pokud je potřeba):
* Ing. Nováček (Praha 1,5,6,7,8,13,16,17, david.novacek@praha.eu, tel. 236 004 211)
* Ing. Dražek (Praha 2,3,4,9,10,11,12,14,15,18,19,20,21,22, pavel.drazek@praha.eu, tel. 236 004 241
	+ 1. v rámci urychlení vyřizování je vhodné, aby k situaci dopravního značení rovnou vydala souhlasné stanovisko Policie ČR – odbor dopravního inženýrství (orazítkuje výkresy dopravního značení a přidělí jim jejich číslo jednací). Stanovisko Policie ČR však může zajistit i příslušný silniční správní úřad.
	1. Zajistit Smlouvu o výpůjčce s TSK Praha - žádost bude doručena na adresu:

Technická správa komunikací hlavního města Prahy, a.s., Obchodní oddělení

Řásnovka 770/8, 110 00 Praha 1;

* stanovisko správce komunikace TSK hl. m. Prahy (místně příslušné oblastní správy) zajišťuje Obchodní oddělení TSK.
	1. Požádat silniční správní úřad o povolení zvláštního užívání komunikace (se všemi výše uvedenými přílohami) – v předstihu dle bodu a). Důležité je v žádosti uvést, že se jedná o veřejně prospěšnou akci (zejména v případě, že opatření zahrnuje i vyparkování vozidel).
	2. Silniční správní úřad vydává rozhodnutí o 2 věcech – jednou je změna dopravního značení (vyparkování, je-li požadováno) a druhou je zvláštní využití komunikace.
	3. Pokud se zábor dotýká území, které má dva různé silniční správní úřady (např. městskou část a ODA MHMP), může rozhodnutí o zvláštním užívání komunikace a uzavírce po jejich předchozí dohodě vydat pouze nadřízený silniční správní úřad pro celé území, vč. přidružených prostorů. Tato vzájemná dohoda silničních správních úřadů však závisí jen na jejich vůli a nemá vliv na podání žádosti, které je nutné učinit k oběma silničním správním úřadů. Pokud se zábor dotýká 2 různých městských částí, rozhoduje zpravidla ODA MHMP, kterému tyto MČ žádost postoupí (je vhodné nejprve konzultovat, zda požádat městské části nebo rovnou ODA MHMP).
1. Povolení zvláštního užívání **přidružených prostorů** zpravidla vydává odbor dopravy příslušné městské části. Pokud se celé opatření týká i komunikací, kde je silničním správním úřadem ODA MHMP, může stanovení vydat celé ODA MHMP, pokud se tak s městskou částí vzájemně dohodnou.
2. **Veřejná zeleň / park**
	1. Žádost o zvláštní užívání se podává správci daného pozemku – zpravidla odbor ochrany prostředí či odbor veřejné zeleně.
	2. Je třeba si uvědomit, že u některých městských částí takovouto žádost schvaluje přímo Rada MČ – v těchto případech může být schválení časově náročné.
	3. O předání a převzetí takového pozemku se zpravidla sepisuje protokol.
3. Podat formulář ohlašovací povinnosti poplatníka k místnímu poplatku za využívání veřejného prostranství.

David Horatius, oddělení rozvoje dopravy odboru RFD MHMP, david.horatius@praha.eu, tel. 236 003 231